

【イベント(大会)用・事前打ち合わせ時提出】

大会イベント確認表

日程	令和 年 月 日 () 時～ 時
使用場所	
大会・イベント名	
主催団体名	
打合せ担当者(主催者)	
打合せ担当者(管理者)	

開催対応についてのチェックシート(裏面)	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 特記事項あり
観客の有無	<input type="checkbox"/> あり ()人 <input type="checkbox"/> なし
参加人数	名
参加チーム	チーム
大会・イベント規模	<input type="checkbox"/> 西日本 <input type="checkbox"/> 九州 <input type="checkbox"/> 県 <input type="checkbox"/> 近圏 <input type="checkbox"/> 市内
感染防止対策	

<input type="checkbox"/> 主催者による検温・機器消毒・手指消毒はできるか
<input type="checkbox"/> 観客も含めたマスク着用徹底できるか
<input type="checkbox"/> 換気・間隔とれる人数か
<input type="checkbox"/> 昼食場所は()
<input type="checkbox"/> 靴箱は確保できるか(入らない場合は袋持参できるか)
<input type="checkbox"/> その他独自対策()

		受付印
確認者	受付者	

【イベント(大会)用・事前打ち合わせ時提出】

新型コロナウイルスにおける大会やイベントの開催対応について

大会やイベントを開催する場合は、施設管理者と協議の上、下記の注意事項を遵守し、開催していただきますようお願いいたします。

●大会の運営についての注意事項（各項目にチェック☑ をお願いいたします）

- 当日の開催前に関係者・参加者を含め、事前に別添の健康チェックシートにより健康確認を行うこと。
- 大会当日のミーティングなどについては、間隔を空け密にならないよう注意すること。
- 大会中は関係者・参加者全員にマスク着用（プレー時以外）を徹底し、こまめな手洗い・アルコール消毒を実施するよう呼びかけること。
- 応援者がいる場合、密集しないよう注意を払うこと。また、観客席については観客同士の間それぞれ2mの間隔を空けるように心掛け、応援については大きな声で会話・応援をしないよう注意を促し、観客の管理を行うこと。
- 更衣室の利用については密集状態が発生しないよう利用制限を実施し、定期的に換気を行うこと。休憩や待機スペースについても、他の参加者とも密にならないよう注意すること。
- 屋内施設での開催については、定期的に外気を取り入れ換気を行うこと。
- 大会中は唾や痰をかくことは極力行わないように注意を促し、飲みきれなかったスポーツドリンクなども指定場所以外に捨てないよう注意を促すこと。
- 万が一感染者が発生した場合に備え、個人情報の取扱いに十分注意しながら、当日の参加者情報について、開催終了後少なくとも1か月は保管をすること。
- その他上記以外でも主催者側で感染防止に向け、注意を図っていくこと。
- スポーツ庁 HP(スポーツ関係の新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドラインについて)を確認しておくこと。
- 人数・観客数等を大幅に異なる虚偽の申請をした場合は、今後使用禁止、また途中で利用をやめてもらう場合があることに同意します。

以上、上記について遵守し、感染防止を徹底します 責任者 _____